

Voices through Water

Set di strumenti per metodologie creative e attiviste

Numero di progetto: 2023-1-AT01-KA220-YOU-000161835



**Cofinanziato
dall'Unione europea**

Finanziato dall'Unione Europea. Tuttavia, le opinioni e i pareri espressi sono esclusivamente quelli dell'autore/degli autori e non riflettono necessariamente quelli dell'Unione Europea o dell'OeAD-GmbH. Né l'Unione Europea né l'OeAD-GmbH possono essere ritenuti responsabili.



Voices through water © è soggetto a licenza
[Attribution-ShareAlike 4.0 International](https://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/4.0/)



Vincere un Oscar

Artistico



"Vincere un Oscar" è un esercizio di visualizzazione creativa, in cui le e i partecipanti immaginano di ricevere un prestigioso premio per il loro progetto e preparano un discorso di ringraziamento. Questa attività illuminante consente ai i gruppi di immaginare il percorso del loro progetto, dall'ideazione al completamento, definire gli obiettivi, riconoscere le potenziali sfide e individuare le risorse necessarie, il tutto prima ancora di iniziare.



Target

Artiste e artisti, attiviste e attivisti, professioniste e professionisti creativi, studenti o qualsiasi gruppo simile alle e ai partecipanti di My Elections - My EU! che avvia un progetto collaborativo.

Minimo 4 - massimo 25 partecipanti (è possibile lavorare anche con gruppi più numerosi se suddivisi in sottogruppi di 4-6 persone)



Ambiente

Luogo al chiuso, con spazio sufficiente per consentire a piccoli gruppi di lavorare separatamente senza disturbarsi a vicenda; comodi posti a sedere disposti in cerchio per ciascun gruppo. È possibile partecipare online.



Tempo necessario

60-90 minuti (15 minuti per l'introduzione, 30-45 minuti per il lavoro di gruppo, 15-30 minuti per le presentazioni)

Obiettivo

- Aiutare le e i partecipanti a immaginare di portare a termine il loro progetto con successo.
- Individuare gli elementi chiave necessari al successo del progetto.
- Chiarire gli obiettivi del progetto, i messaggi e l'impatto previsto.
- Consolidare la coesione del team attraverso una pianificazione collaborativa.
- Incoraggiare il pensiero creativo sulle potenziali sfide e soluzioni.
- Reperire le risorse necessarie, i soggetti collaboratori e le reti di supporto.

Istruzioni dettagliate

Fase 1 - Introduzione

15 minuti

- Illustra la struttura dell'esercizio: le e i partecipanti devono immaginare di ricevere un prestigioso premio per il progetto che hanno completato.
- Descrivi gli elementi che rendono un discorso di ringraziamento efficace (gratitudine, riconoscimento delle difficoltà, condivisione dell'impatto).

Fase 2 - Formazione dei gruppi

5 minuti

- Dividi le e i partecipanti in piccoli gruppi di 4-6 persone.
- Se esistono già gruppi di progetto, mantienili.

Fase 3 - Pianificazione del discorso

30-40 minuti

- I gruppi discutono e pianificano il loro discorso di ringraziamento.
- Devono trattare i seguenti argomenti:
 - Ispirazione del progetto e origine della loro storia.
 - Messaggio principale e obiettivi
 - Il problema o la questione trattata
 - Le sfide affrontate e come sono state superate
 - Le scoperte chiave fatte durante il processo
 - Le persone e le risorse che sono state essenziali per il successo
 - L'impatto del progetto e il risultato ideale
- I gruppi devono poi scrivere i punti chiave o un copione completo

Fase 4 - Consegna del discorso

25-40 minuti

- È preferibile che tutte e tutti partecipino alla presentazione dei discorsi
- I gruppi presentano i discorsi di accettazione del premio (5-10 minuti per gruppo, compreso un tempo supplementare per la logistica, in base al numero di gruppi)
- Facoltativo: un premio simbolico da consegnare alle oratrici o agli oratori, per rafforzare la sensazione di aver completato il progetto con successo.

Fase 5 - Riflessione

10 minuti

- Chiedi alle e ai partecipanti di riflettere su come questo esercizio abbia consentito loro di rivelare ciò che è importante per il loro progetto
- Individua insieme a loro i passi concreti che, ora, possono compiere, sulla base della loro visione futura



Suggerimenti

- Incoraggia le e i partecipanti a essere specifici e non vaghi nei discorsi.
- Consiglia loro di selezionare, tra una serie di argomenti, quello che ritengono più importante per loro o fondamentale per il completamento del progetto.
- Ricorda ai gruppi di equilibrare ambizione e realismo nella loro visione del progetto.
- Se sono presenti partecipanti più timide e timidi, sottolinea che l'attività riguarda la pianificazione, non la prestazione.
- Se i gruppi hanno difficoltà, fornisci un modello con domande o frasi guida.
- Mantieni un'atmosfera giocosa e festosa, non competitiva.
- Prendi appunti durante le presentazioni per enfatizzare le intuizioni preziose durante la riflessione.



Commenti

Questo esercizio è particolarmente efficace all'inizio di progetti a lungo termine, poiché crea una visione condivisa e consente di individuare le potenziali sfide prima che si presentino. Inoltre, infonde energia positiva nel processo di pianificazione, enfatizzando il successo anziché gli ostacoli. Le e i partecipanti spesso riferiscono che immaginando il successo nei minimi dettagli, si sentono più motivate e motivati e visualizzano percorsi più chiari per raggiungere i propri obiettivi.



Alternativa

- Per l'implementazione online, utilizza le breakout room per le discussioni di gruppo e i documenti digitali condivisi per la scrittura collaborativa.
- Per i progetti individuali, le e i partecipanti possono scrivere discorsi personali e condividerli in coppia.
- I discorsi possono essere filmati come capsule del tempo da rivedere alla fine del progetto.



Fonte

Adattato a partire dalle tecniche di visualizzazione creativa nella pianificazione dei progetti e dagli esercizi teatrali per il lavoro collaborativo, scritto da Ivona Remundová.



Materiali

- Un foglio di carta grande o un cartellone per ogni gruppo
- Pennarelli, penne o matite
- Facoltativo: premio fittizio (un trofeo giocattolo o un premio di carta fatto a mano)
- Facoltativo: podio o zona "palco" designata per le presentazioni finali
- Facoltativo: un timer per monitorare la preparazione e la presentazione